



ffortinbosse@cogir.net

Ville : Rimouski

Région : Bas-St-Laurent

Date de publication : 05 septembre 2026

Date d'entrée en poste : 04 septembre 2026

Responsable du centre multi-services

Organisation

Manoir Les Générations

Secteur d'activité : Autre

Description de l'offre

Chaque jour, notre équipe de passionnés fait la différence auprès des résidents. La relation de « l'humain pour l'humain » est au cœur de notre approche et de la philosophie corporative. Par ailleurs, le succès que connaît COGIR Immobilier repose sur le bon travail d'équipe entre les différents services et sur toutes les personnes qui se sont jointes à l'entreprise depuis plus de 25 ans.

DESCRIPTION DU POSTE:

Le Manoir Les Générations est à la recherche d'un(e) gestionnaire pour son Centre Multi-Services (CMS).

Les CMS de COGIR offrent aux résidents un accès unique, directement dans leur résidence, à une vaste gamme de services : santé, soins personnels, assistance et conseils spécialisés. Véritables pôles de ressources, ils permettent aux aînés de bénéficier de services variés et de qualité, sans avoir à se déplacer.

Nous recherchons une personne dynamique, organisée et orientée vers le service à la clientèle, qui saura assurer la coordination des services et le bon

fonctionnement du CMS, en collaboration avec les différents professionnels et partenaires.

Poste permanent à temps plein, 30h par semaine.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES:

- Assurer le développement des services en place en optimisant la visibilité des partenaires
- Assurer le développement des services en place en optimisant la visibilité des partenaires
- Maintenir et développer des liens avec des clients potentiels et les partenaires du CMS
- Maintenir et développer des liens avec des clients potentiels et les partenaires du CMS
- Organiser et coordonner les activités du CMS
- Organiser et coordonner les activités du CMS
- Solliciter les clients potentiels par téléphone, par réseautage, par courriel afin de consolider les relations d'affaires
- Solliciter les clients potentiels par téléphone, par réseautage, par courriel afin de consolider les relations d'affaires
- Élaborer des stratégies pour développer et promouvoir le service
- Élaborer des stratégies pour développer et promouvoir le service

Gestion

- Assurer un service à la clientèle de haut niveau
- Assurer un service à la clientèle de haut niveau

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS:

- Expérience dans la vente
- 1 année d'expérience pertinente sera considéré comme un atout important
- Diplôme d'études secondaires (DES)
- Maîtrise des logiciels Word, Excel et Outlook

LES AVANTAGES:

- Salaire à discuter
- Stationnement gratuit
- Programme de référencement
- Ordinateur fourni
- Cellulaire fourni
- Congés maladie et obligations familiales
- Programme d'aide aux employés
- Vacances
- Approche humaine de gestion
- Des défis stimulants, à la hauteur de vos ambitions!
- Horaire stable
- Programme d'accueil et d'intégration
- Une équipe accueillante et tissée serrée!

STATUT D'EMPLOI:

Permanent: temps plein

L'HORAIRE DE TRAVAIL:

Jour