rhebert@cogir.net

Ville : Québec

Date de publication : 11 novembre 2026

Date d'entrée en poste : 11 novembre 2026

Responsable entretien ménager

Organisation

Le Boisé Vanier

Secteur d'activité : Entretien et maintenance

Description de l'offre

Notre sympathique résidence privée pour aînés, est à la recherche d'une personne pour combler un poste de responsable de l'entretien ménager à temps plein.
Nous offrons des assurances collectives, télé médecine, horaire stable et plus encore.

DESCRIPTION DU POSTE:

Le ou la responsable de l'entretien ménager planifie, organise et supervise les activités d'entretien ménager de la résidence afin d'assurer un environnement propre, sécuritaire et accueillant pour les résidents. Véritable leader de proximité, cette personne encadre, mobilise et accompagne son équipe au quotidien, tout en veillant au respect des standards de qualité et à l'efficacité des opérations.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES:

Gestion

- Assister aux réunions des différents comités
- Assister aux réunions des différents comités
- Assurer la qualité des services fournis aux résidents et à leurs proches
- Assurer la qualité des services fournis aux résidents et à leurs proches
- Assurer un service à la clientèle de haut niveau
- Assurer un service à la clientèle de haut niveau
- Assurer une gestion optimale de son immeuble
- Assurer une gestion optimale de son immeuble
- Collaborer au processus de dotation de son secteur en veillant à l'accueil, à la formation et à l'intégration du nouveau personnel
- Collaborer au processus de dotation de son secteur en veillant à l'accueil, à la formation et à l'intégration du nouveau personnel
- Inspecter les immeubles et coordonner les entretiens selon les standards établis
- Inspecter les immeubles et coordonner les entretiens selon les standards établis
- Veiller au respect des normes et standards de qualité
- Veiller au respect des normes et standards de qualité
- Veiller à la mise à jour et au maintien des connaissances et des compétences de son équipe
- Veiller à la mise à jour et au maintien des connaissances et des compétences de son équipe

Construction

- Assurer l'entretien et de la propreté des lieux
- Assurer l'entretien et de la propreté des lieux
- Assurer la propreté des entrées et aires communes
- Assurer la propreté des entrées et aires communes
- Balayer et nettoyer les planchers des corridors, espace communs et postes de travail de l'immeuble
- Balayer et nettoyer les planchers des corridors, espace communs et postes de travail de l'immeuble
- Effectuer l'entretien des lieux selon la fréquence prévue à cette fin ou lorsque requis
- Effectuer l'entretien des lieux selon la fréquence prévue à cette fin ou lorsque requis
- Entretien et nettoyage du lobby et des corridors
- Entretien et nettoyage du lobby et des corridors
- Nettoyer et effectuer les tâches associées à l'entretien d'un appartement
- Nettoyer et effectuer les tâches associées à l'entretien d'un appartement
- Nettoyer les espaces de rangement et les chariots d'entretien
- Nettoyer les espaces de rangement et les chariots d'entretien
- Toutes autres tâches connexes.
- Toutes autres tâches connexes.
- Être disponible pour répondre aux urgences
- Être disponible pour répondre aux urgences

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS:

- Aisance dans l'utilisation d'outils informatiques
- Expérience en gestion de personnel
- Formation professionnelle en entretien général d'immeuble (un atout)

LES AVANTAGES:

- A discuter
- Rabais corporatifs
- Repas gratuit en salle à manger
- Stationnement gratuit
- Uniforme fourni
- Assurances collectives
- Congés maladie et obligations familiales
- Congés mobiles
- Congés sociaux
- Programme d'aide aux employés
- Télémédecine
- Vacances
- Congés mobiles et obligations familiales
- Des défis stimulants, à la hauteur de vos ambitions!
- Programme de reconnaissance
- Stationnement sur place
- Une équipe accueillante et tissée serrée!

STATUT D'EMPLOI:

Permanent: temps plein

L'HORAIRE DE TRAVAIL:

Jour